

Kraków, 04 marca 2020 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE nr 01/03/2020

Dotyczy: **Kompleksowa organizacja cyklu wizyt studyjnych na terenie całej Polski celem promocji produktów firmy** w ramach realizacji projektu „e-Pionier”, którego celem jest wspieranie uzdolnionych programistów na rzecz rozwiązywania zidentyfikowanych problemów społecznych lub gospodarczych.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 3.3. Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, oś priorytetowa - Cyfrowe kompetencje społeczeństwa. Projekt realizowany w ramach konkursu Narodowego Centrum Badań i Rozwoju: „e-Pionier – wsparcie uzdolnionych programistów na rzecz rozwiązywania zidentyfikowanych problemów społecznych lub gospodarczych”.

**Tytuł Projektu:** „Utworzenie centrum akceleracyjnego mającego na celu podnoszenie kompetencji programistów przy równoczesnym dążeniu do rozwiązywania problemów społecznych lub gospodarczych przy wykorzystaniu zaawansowanych kompetencji cyfrowych”

**Całkowita kwota wydatków kwalifikowanych: 11 310 741,00 zł**

**Dofinansowanie Projektu: 9 048 592,80 zł**

**Nr umowy: WG-POPC. 03.03.00-00-0003/16-00**

<b>I. Dane Zamawiającego</b>
<p><b>Smart – Lab Sp. z o.o.</b> Adres: Smart – Lab Sp. z o.o. ul. Zamknięta 10, 30-554 Kraków Wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS 0000675698 NIP: 9442254920 REGON: 367148511 Reprezentowana przez Jacka Mireckiego – Prezesa Zarządu</p> <p><b>Adres korespondencyjny:</b> Smart – Lab Sp. z o.o. ul. H. Kamińskiego 47, 30-664 Kraków</p> <p><b>Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami:</b> Justyna Twardowska Koordynator ds. rozliczeń tel. +48 530760850 e-mail: <a href="mailto:justyna.twardowska@smartlab11.pl">justyna.twardowska@smartlab11.pl</a></p>
<b>II. Opis i zakres przedmiotu zamówienia</b>

Kompleksowa organizacja cyklu wizyt studyjnych na terenie całej Polski celem promocji produktów firmy. Cykl wizyt studyjnych powinien składać się z 12 wydarzeń, połączonych z warsztatami i promocją.

- 80590000-6 – usługi seminaryjne
- 80500000-9 – usługi szkoleniowe
- 79952000-2 – usługi w zakresie organizacji imprez
- 79950000-8 – usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów
- 55300000-3 – usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
- 85320000-8 – usługi społeczne

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1** (Opis przedmiotu zamówienia) do zapytania ofertowego.

1. Termin płatności wynosi 30 dni od daty realizacji zamówienia.
2. W przedmiotowym zamówieniu Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
3. W przedmiotowym zamówieniu Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty wariantowej.
4. Rodzaj zamówienia: usługa.
5. Niniejsze postępowanie toczy się w trybie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności
6. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 380 ze zm.), jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).
7. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
8. Niniejsze zapytanie ofertowe wraz z załącznikami zostało opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego [www.smartlab11.pl](http://www.smartlab11.pl) oraz na stronie [www.bazakonkurencyjnosci.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.pl)
9. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się z treścią Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, europejskiego Funduszu Społecznego oraz funduszu Spójności na lata 2014-2020.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się z dokumentacją projektu „e-Pionier” opublikowaną na stronie internetowej Narodowego Centrum Badań i Rozwoju: <http://www.ncbr.gov.pl/fundusze-europejskie/program-operacyjny-polska-cyfrowa/pierwszy-konkurs-e-pionier/dokumentacja-konkursowa/>.

### III. Wymagania i warunki Zamawiającego

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie punktu III.2 oraz posiadają:
  - a) Doświadczenie w organizacji konferencji, warsztatów, wizyt studyjnych, wydarzeń o charakterze edukacyjnym przeprowadzonych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Wykonawcy, którzy działają na rynku krócej niż 3 lata, mogą złożyć ofertę wykazując doświadczenie w okresie swojej dotychczasowej działalności.

- Każdy Wykonawca musi wykazać co najmniej 5 zorganizowanych warsztatów, wizyt studyjnych, wydarzeń o charakterze edukacyjnym, na minimum 50 osób każde.
- Wykaz musi zawierać:
- nazwę wydarzenia,
  - datę i miejsce wydarzenia,
  - program wydarzenia,
  - liczbę osób, która uczestniczyła w wydarzeniu,
  - dane kontaktowe (numer telefonu, mail) do firmy, instytucji, dla której była realizowana usługa – celem weryfikacji należytego wykonania usługi.
- b) Posiadanie własnej kadry: Wykonawca musi dysponować co najmniej 1 osobą zatrudnioną na umowę o pracę, która posiada: wykształcenie wyższe kierunkowe (ekonomiczne lub pokrewne), minimum 10 lat doświadczenia w komercjalizacji systemów i produktów branży ICT, minimum 3-letnie doświadczenie przy prowadzeniu konferencji, warsztatów, wizyt studyjnych, wydarzeń o charakterze edukacyjnym. Jako dowód należy dołączyć wykaz, który będzie zawierał:
- imię i nazwisko osoby,
  - posiadane wykształcenie (stopień, nazwa ukończonej Uczelni, kierunek ukończonych studiów)
  - posiadane doświadczenia przy organizacji wydarzeń w zakresie wymaganym przez Zamawiającego (tj. nazwę i datę wydarzenia, konferencji, warsztatów, w którym osoba uczestniczyła),
  - posiadane doświadczenie w komercjalizacji systemów i produktów branży ICT,
  - wykaz musi być potwierdzony własnoręcznym, czytelnym podpisem wskazywanej osoby.
- c) Wykonawca musi posiadać doświadczenie we współpracy ze środowiskiem akademickim. Jako dowód należy przedstawić wykaz przedsięwzięć realizowanych wspólnie z Uczelniami Wyższymi (minimum 3 przedsięwzięcia). Wykaz musi zawierać:
- nazwę Uczelni Wyższej,
  - krótki opis przedsięwzięcia,
  - rolę Wykonawcy w realizowanym przedsięwzięciu.
- d) Wykonawca musi dysponować środkami finansowymi na poziomie umożliwiającym prefinansowanie całości przedsięwzięcia. Wykonawca jest zobowiązany do wykazania, że posiada środki o wartości adekwatnej do ceny ofertowej zamówienia. Jako dowód należy przedstawić: gwarancję bankową lub wielkość środków zgromadzonych na rachunku bankowym lub posiadane przychody lub inny równoważny dokument
2. W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako współnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

<ul style="list-style-type: none"><li>• posiadaniu co najmniej 5% udziałów lub akcji,</li><li>• pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika</li><li>• pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia, lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.</li></ul> <ol style="list-style-type: none"><li>3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia, podpisania i złożenia wraz z ofertą oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych stanowiącego <b>Załącznik nr 3</b> do zapytania ofertowego. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się tylko Wykonawcy, którzy złożą powyższe oświadczenie.</li><li>4. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, umieszczonych w zapytaniu ofertowym bądź też nie dołączyli niezbędnych dokumentów potwierdzających spełnienie w/w warunków.</li><li>5. Z udziału w postępowaniu są wykluczeni Wykonawcy, którzy złożą ofertę po wskazanym terminie.</li></ol>
<b>IV. Warunki realizacji zamówienia</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Osoby realizujące zamówienie zobowiązane są do rzetelnej i terminowej jego realizacji.</li><li>2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami.</li><li>3. Termin związania ofertą wynosi 60 dni, licząc od daty upływu terminu składania ofert.</li><li>4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Niezależnie od wyniku postępowania, Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.</li><li>5. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia pod adres wskazany przez Zamawiającego.</li><li>6. Do momentu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego odpowiedzialność za niego ponosi Wykonawca oraz wybrany przez niego Dostawca.</li></ol>
<b>V. Wartość oferty</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ceną oferty za realizację przedmiotu zamówienia jest wynagrodzenie Wykonawcy brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca podaje cenę brutto oferty w złotych polskich cyfrowo, z dokładnością do części setnych złotego tj. do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości.</li><li>2. Wykonawca podaje cenę oferty w <b>Załączniku nr 2</b> do zapytania ofertowego.</li><li>3. Wartość oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym należne podatki.</li><li>4. Zamawiający informuje, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT.</li></ol>
<b>VI. Przygotowanie i sposób złożenia oferty</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Oferta powinna zostać przygotowana w języku polskim i złożona na formularzu oferty stanowiącym <b>Załącznik nr 2</b> do niniejszego zapytania.</li><li>2. Oferta powinna być zgodna z przedmiotem zamówienia.</li><li>3. Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane według zasad reprezentacji lub przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Jeżeli oferta jest podpisana</li></ol>

przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy do oferty należy dołączyć aktualne pełnomocnictwa.

4. Każdy złożony dokument powinien być opatrzony datą z jaką został złożony podpis Wykonawcy.
5. **Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie drogą elektroniczną (skan podpisanej oferty) na adres e-mail: [biuro@smartlab11.pl](mailto:biuro@smartlab11.pl), bądź pocztą tradycyjną na adres: Smart – Lab Sp. z o.o. ul. H. Kamińskiego 47, 30-664 Kraków, bądź osobiście pod adresem: ul. H. Kamińskiego 47, 30-664 Kraków (w godz. 8.00 – 16.00). Decyduje data wpływu do biura Smart-Lab lub data wpływu wiadomości e-mail na adres: [biuro@smartlab11.pl](mailto:biuro@smartlab11.pl).**
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

#### VII. Termin złożenia oferty

do dnia	11.03.2020 r	do końca dnia
---------	--------------	---------------

#### VIII. Dokumenty, które należy złożyć wraz z Formularzem Oferty

1. Formularz oferty – **Załącznik nr 2**
2. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym – **Załącznik nr 3**
3. Odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
4. Wykaz poświadczający doświadczenie Wykonawcy - wg wytycznych z pkt. III.1.a)
5. Wykaz poświadczający posiadanie kadry – wg wytycznych z pkt. III.1.b)
6. Wykaz poświadczający doświadczenie we współpracy ze środowiskiem akademickim – wg wytycznych III.1.c)
7. Dokument poświadczający dysponowanie środkami finansowymi – wg wytycznych z pkt. III.1.d)
8. Kopię pełnomocnictwa oraz pozostałych dokumentów, poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dla osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, jeżeli umocowanie nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych.

#### IX. Kryteria wyboru ofert i ogłoszenie wyników

1. Przy ocenie i wyborze najkorzystniejszej oferty i po spełnieniu przez Wykonawców wszystkich warunków przedstawionych w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami Zamawiający przyjmuje następujące kryterium oceny, przy czym Wykonawca maksymalnie może uzyskać 100 punktów:

Kryterium	Waga
Cena całkowita brutto wyrażona w PLN	100%

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa zaproponowana cena brutto wśród otrzymanych ofert}}{\text{cena brutto zaproponowana w badanej ofercie}} * 100$$



2. Wykonawca zostanie odrzucony:
  - W przypadku niespełnienia wymagań Zamawiającego.
  - W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym w punkcie VII.
  - W przypadku złożenia niekompletnej oferty.
  - W przypadku niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami.
  - Jeśli złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  - Zawiera rażące błędy w obliczeniach wartości oferty.
  - W przypadku złożenia nieprawdziwych informacji i jest nie ważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający wybierze ofertę, która nie podlega odrzuceniu, spełnia wszystkie wymogi określone w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami oraz uzyskała najwyższą liczbę punktów w ocenie łącznej.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.03.2020 r. o godzinie 12.00.**
5. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronach internetowych: [www.bazakonkurencyjnosci.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.pl), [www.smartlab11.pl](http://www.smartlab11.pl) w dniu otwarcia ofert tj. **12.03.2020 r.**

## **X. Warunki zmiany umowy**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę warunków umowy w przypadku, gdy:
  - Nastąpi konieczność zmiany terminu lub sposobu wykonania przedmiotu zamówienia na skutek zmian zasad finansowania zadania wynikającego z podpisanych przez Zamawiającego umów z Instytucjami Pośredniczącymi.
  - Nastąpi zmiana adresu miejsca zamieszkania Wykonawcy w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz danych identyfikacyjnych.
  - Nastąpi zmiana adresu realizacji projektu lub siedziby Zamawiającego.
  - Nastąpi konieczność likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
  - Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
  - Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówieni nie wpłynęłyby na krąg Wykonawców ubiegających się o zamówienie, ani na wynik postępowania.

## **XI. Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom niezwłocznie w formie pisemnej (na podany adres e-mail), jak również zostanie opublikowana na stronie [www.bazakonkurencyjnosci.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.pl), [www.smartlab11.pl](http://www.smartlab11.pl). Jeżeli wprowadzone zmiany lub

uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego na piśmie lub w drodze elektronicznej. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie.
3. Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Zamawiającego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy). Przesłana oferta nie stanowi gwarancji zawarcia umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków udziału w niniejszym postępowaniu, odwołania postępowania lub niewybrania oferty.
4. Zamawiający poprawi w treści oferty złożonej przez Wykonawcę oczywiste pomyłki pisarskie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zamówienia bez podania przyczyny.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
7. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty jest możliwe tylko przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca musi złożyć pisemne oświadczenie i przesłać drogą tradycyjną do biura w Krakowie, bądź elektroniczną na adres e-mail: [biuro@smartlab11.pl](mailto:biuro@smartlab11.pl).

## XII. Wykaz załączników

l.p.	Numer Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia
2	Załącznik nr 2	Formularz Oferty
3	Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

NA ORYGINALE PIECZĘĆ I PODPIS

SMART-LAB SP. ZO.O.  
JACEK MIRECKI  
PREZES ZARZĄDU