

Kraków, 24 maja 2018 r.

ZALĄCZNIK NR 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO nr 02 / 05 / 2018

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie kompleksowej usługi w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia **WARSZTATÓW PRZEDSIĘBIORCZOŚCI** dla studentów na terenie **południowej Polski** w celu promocji i realizacji projektu „e-Pionier” pt.: „Utworzenie centrum akceleracyjnego mającego na celu podnoszenie kompetencji programistów przy równoczesnym dążeniu do rozwiązywania problemów społecznych lub gospodarczych przy wykorzystaniu zaawansowanych kompetencji cyfrowych” zgodnie z Zapytaniem Ofertowym nr **02 / 05 / 2018**.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 3.3. Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, oś priorytetowa - Cyfrowe kompetencje społeczeństwa. Projekt realizowany w ramach konkursu Narodowego Centrum Badań i Rozwoju: „ e-Pionier – wsparcie uzdolnionych programistów na rzecz rozwiązywania zidentyfikowanych problemów społecznych lub gospodarczych”.

Całkowita kwota wydatków kwalifikowanych: 11 310 741,00 zł

Dofinansowanie Projektu: 9 048 592,80 zł

Nr umowy z NCBiR: WG-POPC. 03.03.00-00-0003/16-00

I. ZAMAWIAJĄCY

Smart – Lab Sp. z o.o.

ul. Prof. Michała Życzkowskiego 14,

31-864 Kraków

KRS 0000675698

NIP: 9442254920

REGON: 367148511

Adres korespondencyjny:

Smart – Lab Sp. z o.o.

ul. Zamknięta 10,

30-554 Kraków

II. KOD ZAMÓWIENIA CPV

1. 80590000-6 – usługi seminaryjne
2. 80500000-9 – usługi szkoleniowe
3. 79952000-2 – usługi w zakresie organizacji imprez
4. 79950000-8 – usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów
5. 55300000-3 – usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
6. 85320000-8 – usługi społeczne

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

WARSZTATY PRZEDSIĘBIORCZOŚCI – POLSKA POŁUDNIOWA	
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	<p>Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja i przeprowadzenie: Warsztatów tematycznych z przedsiębiorczości na terenie południowej Polski skierowanych do studentów. Celem warsztatów jest wsparcie procesu rekrutacji Zamawiającego przez promowanie projektu e-Pionier w sposób umożliwiający studentom, młodym, zdolnym programistom przystąpienie do projektu w roli członka Zespołu Interdyscyplinarnego (zgodnie z zasadami udziału w projekcie). Cykl warsztatów powinien składać się z 6 spotkań ze studentami. Spotkania organizowane będą na terenie uczelni wyższych. Za promocję imprez, frekwencję oraz dokumentację odpowiada Wykonawca. W warsztatach mogą uczestniczyć wszyscy zainteresowani niezależnie od poziomu doświadczenia.</p>
WARSZTATY	
ILOŚĆ OSÓB / uczestników warsztatów/	do 40 osób
LICZBA GODZIN DYDAKTYCZNYCH	Minimum 4 godziny dydaktyczne
LICZBA DNI	1 warsztat / 1 dzień
TEMATYKA WARSZTATÓW	<p>Cykl warsztatów to 6 spotkań, które będą dotyczyć doskonalenia podstawowych umiejętności rozwoju osobistego, będących doskonałym wprowadzeniem do zaawansowanych umiejętności przedsiębiorczych, finansowych i osiągnięcia równowagi biznesowej.</p> <p>Przykładowe zagadnienia :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kreatywne myślenie to świetne pomysły • Od pomysłu do biznesu (działalność czy spółka, jak chronić wiedzę i pomysł, jak uruchomić sprzedaż) • Kapitał na start (inwestor, fundusze UE, giełda) • Efektywna sprzedaż (promocja w sieci, rola partnerów i resellerów) • Podstawy negocjacji • Podstawy organizacji własnego biznesu • Budowanie wartości rynkowej

	<ul style="list-style-type: none"> • Tworzenie Biznesplanów • Zakładanie działalności gospodarczej <p>Ostateczny harmonogram warsztatów zostanie ustalony z Zamawiającym po zawarciu umowy.</p>
TERMIN WARSZTATÓW	Cykl 6 warsztatów powinien odbyć się do końca 2018r.
MIEJSCE WARSZTATÓW	Południowa Polska. Lista miast zostanie ustalona z Wykonawcą na etapie podpisania umowy o współpracy
METODY DYDAKTYCZNE	<ul style="list-style-type: none"> • wykład, • prezentacja, • debata
ZAPROSZENIA/REKRUTACJA	Rekrutacja po stronie Wykonawcy
DZIAŁANIA PROMOCYJNE	<p>W ramach działań promocyjnych Wykonawca zobowiązany jest do:</p> <ul style="list-style-type: none"> • przygotowania prezentacji multimedialnej, wyświetlanej na ekranie na wstępie i w przerwach warsztatów, oznaczonej znakiem Unii Europejskiej, znakiem Funduszy Europejskich i wszystkimi logotypami projektu i Partnerów Smart-Lab, zawierającej m.in. tytuł warsztatów, oraz informację o finansowaniu wydarzenia ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 3.3. Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, oś priorytetowa - Cyfrowe kompetencje społeczeństwa. Zamawiający dostarczy wzory wszystkich niezbędnych logotypów i treści formalnych, • przygotowania i dystrybucji materiałów dydaktycznych wśród uczestników warsztatów, • zapewnienia materiałów promujących projekt „e-Pionier” dla każdego uczestnika. • udokumentowania fotograficznego aparatem cyfrowym - minimum 30 zdjęć, które będą odzwierciedleniem tematyki warsztatów. Zdjęcia powinny być dobrej jakości. Materiały powinny być przekazane na nośniku CD/DVD Zamawiającemu w przeciągu 7 dni po zakończeniu imprezy, • przygotowania identyfikatorów dla prelegentów i osób prowadzących warsztaty, • umieszczania promocyjnych plakatów przekazanych przez Zamawiającego, w miejscach realizacji umowy;
SALA KONFERENCYJNA / WYKŁADOWA	<p>Sala konferencyjna wyposażona w klimatyzację, światło elektryczne lub/i dzienne, bez filarów, wyposażone, w:</p> <ul style="list-style-type: none"> • miejsca siedzące dla wszystkich uczestników konferencji z układem miejsc szkolnym lub kinowym • dostęp do bezprzewodowego Internetu;

	<ul style="list-style-type: none"> • flipchart, papier do flipcharta, komplet markerów; • sprzęt do prezentacji (ekran, rzutnik multimedialny); • laptop; • nagłośnienie; • mikrofony bezprzewodowe – min. 2 sztuki (opcjonalnie)
USŁUGA GASTRONOMICZNA - CATERING	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną podczas warsztatów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ciągły bufet kawowy dostępny w trakcie trwania warsztatów • ciepły posiłek/lunch po zakończeniu warsztatów (np. pizza, grill lub inny posiłek zgodny z oczekiwaniami Zamawiającego i formułą wydarzenia)
PODSUMOWANIE WARSZTATÓW	
SPRAWOZDANIE	<p>Wykonawca przygotowuje sprawozdanie z przeprowadzonego wydarzenia i przedłoży Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od zakończenia seminarium. Sprawozdanie musi zawierać listę uczestników warsztatów zainteresowanych podjęciem współpracy i uczestnictwem w Zespołach Interdyscyplinarnych w ramach realizacji projektu „e-Pionier”.</p>

Na oryginale pieczęć i podpis
 Jacek Mirecki
 Prezes Zarządu
 Smart – Lab Sp. z o.o.