

Kraków, 24 maja 2018 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE nr 03 / 05 / 2018

### SPOTKANIA ŁOŻY MENTORÓW

Wykonanie kompleksowej usługi w zakresie zorganizowania cyklu **6 Spotkań Łoży Mentorów** z kandydatami na Mentorów w projekcie „e-Pionier” pt.: „Utworzenie centrum akceleracyjnego mającego na celu podnoszenie kompetencji programistów przy równoczesnym dążeniu do rozwiązywania problemów społecznych lub gospodarczych przy wykorzystaniu zaawansowanych kompetencji cyfrowych”.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 3.3. Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, oś priorytetowa - Cyfrowe kompetencje społeczeństwa. Projekt realizowany w ramach konkursu Narodowego Centrum Badań i Rozwoju: „e-Pionier – wsparcie uzdolnionych programistów na rzecz rozwiązywania zidentyfikowanych problemów społecznych lub gospodarczych”.

**Całkowita kwota wydatków kwalifikowanych: 11 310 741,00 zł**

**Dofinansowanie Projektu: 9 048 592,80 zł**

**Nr umowy z NCBiR: WG-POPC. 03.03.00-00-0003/16-00**

## I. ZAMAWIAJĄCY

### **Smart – Lab Sp. z o.o.**

ul. Prof. Michała Życzkowskiego 14,

31-864 Kraków

KRS 0000675698

NIP: 9442254920

REGON: 367148511

### **Adres korespondencyjny:**

Smart – Lab Sp. z o.o.

ul. Zamknięta 10,

30-554 Kraków

## II. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują osobiście, pisemnie lub drogą elektroniczną
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

### **Justyna Twardowska**

Koordinator ds. rozliczeń

tel. +48 530 760 850

e-mail: [justyna.twardowska@smartlab11.pl](mailto:justyna.twardowska@smartlab11.pl)

### **III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
2. W przedmiotowym zamówieniu Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
3. W przedmiotowym zamówieniu Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty wariantowej.
4. Niniejsze postępowanie toczy się w trybie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności
5. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 380 ze zm.), jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).
6. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
8. Niniejsze zapytanie ofertowe wraz z załącznikami zostało opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego [www.smartlab11.pl](http://www.smartlab11.pl).

### **IV. KOD ZAMÓWIENIA CPV**

1. 80590000-6 – usługi seminaryjne
2. 80500000-9 – usługi szkoleniowe
3. 79952000-2 – usługi w zakresie organizacji imprez
4. 79950000-8 – usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów
5. 55300000-3 – usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
6. 85320000-8 – usługi społeczne

### **V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja i przeprowadzenie: Cyklu 6 Spotkań Łoży Mentorów dla kandydatów na Mentorów w projekcie „e-Pionier”. Spotkania zorganizowane będą na terenie Polski, w ramach planowanych wydarzeń branżowych np.: kongresów, spotkań Izb Gospodarczych, konferencji i wydarzeń naukowych. Celem przedsięwzięcia jest rekrutacja Mentorów do Zespołów Interdyscyplinarnych prowadzona w środowiskach naukowych Uczelni Wyższych, w ramach organizacji branżowych, wśród brokerów innowacji czy członków Zarządu i Rad Nadzorczych firm z branży ICT. Uczestnicy Spotkania poznają cele i założenia projektu „e-Pionier”, w ramach inspiracji wysłuchają wykładu dotyczącego już realizowanych projektów MVP, a ponadto w formule debaty i dyskusji i przy wykorzystaniu własnych doświadczeń i sprawdzonych praktyk wspólnie zmierną się z najciekawszymi problemami zgłoszonymi przez Jednostki Samorządu Terytorialnego w kontekście merytorycznym.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **Załączniku nr 1** do Zapytania ofertowego
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się z treścią Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, europejskiego Funduszu Społecznego oraz funduszu Spójności na lata 2014-2020.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się z dokumentacją projektu „e-Pionier” opublikowaną na stronie internetowej Narodowego Centrum Badań i Rozwoju : <http://www.ncbr.gov.pl/fundusze-europejskie/program-operacyjny-polska-cyfrowa/pierwszy-konkurs-e-pionier/dokumentacja-konkursowa/>

## **VI. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Realizacja zamówienia powinna nastąpić w terminach i w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

## **VII. INFORMACJA NA TEMAT ZAKAZU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH I OSOBOWYCH Z ZAMAWIAJĄCYM**

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - posiadaniu co najmniej 5% udziałów lub akcji,
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia, lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia, podpisania i złożenia wraz z ofertą oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych stanowiącego **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się tylko Wykonawcy, którzy złożą powyższe oświadczenie.

## **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie punktu VII oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów
    - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
  - sytuacji ekonomicznej lub finansowej
    - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
  - zdolności technicznej lub zawodowej
    - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Niezależnie od wyniku postępowania, Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizowanego przedmiotu zamówienia w przypadku gdy Zamawiający nie będzie w stanie realizować przedmiotu zamówienia. Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia finansowe w stosunku do Zamawiającego.
  5. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy i żądania zwrotu przekazanych środków w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy.
  6. Płatność za wykonaną usługę nastąpi po przedstawieniu faktury VAT. Strony ustalają 14 dniowy termin płatności. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu zapłaty, w przypadku braku środków na koncie projektu. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przewidywanym terminie wpłaty.
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia. Nowe terminy będą ustalane w konsultacji z wyłonionym Wykonawcą.
  8. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania z Zamawiającym umowy ( **Załącznik nr 4** ) na realizację zamówienia . Decyzję o terminie podpisania umowy podejmuje Zamawiający.
  9. Zamawiający zastrzega, że niniejsze zapytanie nie stanowi oferty, a otrzymanie w wyniku niniejszego zamówienia oferty Wykonawcy nie jest równoznaczne ze złożeniem przez Smart-Lab Sp z o.o. zamówienia i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez Zamawiającego umowy.

## **IX. WARTOŚĆ OFERTY**

1. Ceną oferty za realizację przedmiotu zamówienia jest wynagrodzenie Wykonawcy brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca w formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego podaje cenę brutto oferty w złotych polskich cyfrowo, z dokładnością do części setnych złotego tj. do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości.
2. Wartość oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym należne podatki.
3. Zamawiający informuje, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT.

## **X. PRZYGOTOWANIE OFERTY**

1. Oferta powinna zostać przygotowana w języku polskim i złożona na formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania.
2. Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane według zasad reprezentacji lub przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Jeżeli oferta jest podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy do oferty należy dołączyć aktualne pełnomocnictwa.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.

## **XI. KRYTERIA OCENY OFERT, WAGA, WYBÓR OFERTY, ODRZUCENIE OFERTY**

1. Przy ocenie i wyborze najkorzystniejszej oferty i po spełnieniu przez Wykonawców wszystkich warunków przedstawionych w Zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami Zamawiający przyjmuje następujące kryteria oceny, przy czym Wykonawca maksymalnie może uzyskać 100 punktów. Ocena oferty wyrażona jest w punktach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium	Waga
Całkowita cena brutto za zorganizowanie cyklu 6 Spotkań Łoży Mentorów na terenie Polski	100%

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa zaproponowana cena brutto wśród otrzymanych ofert}}{\text{cena brutto zaproponowana w badanej ofercie}} * 100$$

2. Wykonawca zostanie odrzucony:
  - W przypadku niespełnienia wymagań Zamawiającego
  - W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym w punkcie XII
  - W przypadku niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami
  - Jeśli złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
  - Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
  - Zawiera rażące błędy w obliczeniach wartości oferty
  - W przypadku złożenia nieprawdziwych informacji i jest nie ważna na podstawie odrębnych przepisów
3. Zamawiający wybierze ofertę, która nie podlega odrzuceniu, spełnia wszystkie wymogi określone w Zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami, oraz uzyskała najwyższą liczbę punktów w ocenie końcowej.
4. Wykonawcy, którzy złożą ofertę zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej: [www.smartlab11.pl](http://www.smartlab11.pl).

## **XII. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Termin składania ofert

<b>Do końca dnia</b>	<b>3 czerwca 2018 r.</b>
----------------------	--------------------------

2. Ofertę na wypełnionym formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 2** należy złożyć w formie pisemnej w **nieprzekraczalnym terminie podanym w tabeli** drogą elektroniczną (skan podpisanej oferty) na adres e-mail: [biuro@smartlab11.pl](mailto:biuro@smartlab11.pl), bądź pocztą tradycyjną na adres: SMART-LAB SP. Z O.O. ul. Zamknięta 10, 30-554 Kraków, bądź osobiście w siedzibie firmy w Krakowie: ul. Zamknięta 10, 30-554 Kraków. Decyduje data wpływu do biura Smart-Lab lub data wpływu wiadomości e-mail na adres : [biuro@smartlab11.pl](mailto:biuro@smartlab11.pl).

## **XIII. WEZWANIE DO UZUPEŁNIENIA OFERTY**

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył wszystkich wymaganych dokumentów, oświadczeń lub złożone dokumenty zawierają błędy lub budzą zastrzeżenia Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w celu uzupełnienia lub poprawienia wymaganej dokumentacji w terminie przez siebie wskazanym.

## **XIV. ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY**

1. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty jest możliwe tylko przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca musi złożyć pisemne oświadczenie i przesłać drogą tradycyjną do biura w Krakowie, bądź elektroniczną na adres e-mail: [biuro@smartlab11.pl](mailto:biuro@smartlab11.pl).

## **XV. UMOWA Z ZAMAWIAJĄCYM, OKREŚLENIE ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY**

1. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się do zawarcia umowy (wzór umowy stanowi **Załącznik nr 4**), w terminie do 30 dni od daty wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania istotnych zmian umowy. Zmiany zapisu umowy będą zawierane w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzane z powodu:
  - wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia
  - wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy
  - zmiany istotnych regulacji prawnych w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy
  - w zakresie terminu i miejsca wykonania zamówienia

- wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia w charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu Umowy, a których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć w momencie jej zawarcia i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w terminie.
3. Wszelkie zmiany wzoru umowy muszą zostać skonsultowane i zaakceptowane przez Zamawiającego

## **XVI. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Osoby realizujące zamówienie zobowiązane są do rzetelnej i terminowej jego realizacji.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie poświadczony protokołem odbioru stanowiącym **Załącznik nr 5** do Zapytania ofertowego.
4. Termin związania ofertą wynosi 60 dni, licząc od daty upływu terminu składania ofert.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Niezależnie od wyniku postępowania, Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom niezwłocznie w formie pisemnej (na podany adres e-mail), jak również zostanie opublikowana na stronie [www.smartlab11.pl](http://www.smartlab11.pl). Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego na piśmie lub w drodze elektronicznej. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie.
8. Złożenie Zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Zamawiającego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy). Przesłana oferta nie stanowi gwarancji zawarcia umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków udziału w niniejszym postępowaniu, odwołania postępowania lub niewybrania oferty
10. Zamawiający poprawi w treści oferty złożonej przez Wykonawcę oczywiste pomyłki pisarskie.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zamówienia bez podania przyczyny.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
13. Zamawiający unieważni postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia zgodnie z budżetem projektu.

## **XVII. ZESTAW DOKUMENTÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z FORMULARZEM OFERTY**

1. Formularz oferty – **Załącznik nr 2**

2. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym – **Załącznik nr 3**
3. Odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

Kopię pełnomocnictwa oraz pozostałych dokumentów, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dla osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, jeżeli umocowanie nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych.

## **XVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

<b>l.p.</b>	<b>Numer Załącznika</b>	<b>Nazwa Załącznika</b>
1	Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia
2	Załącznik nr 2	Formularz oferty
3	Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym
4	Załącznik nr 4	Wzór Umowy
5	Załącznik nr 5	Protokół odbioru

Na oryginale pieczęć i podpis  
Jacek Mirecki  
Prezes Zarządu  
Smart – Lab Sp. z o.o.